

TOETUSE KASUTAMISE TEGEVUS- JA FINANTSARUANDE VORM

Lepingu nr :

Aruande esitaja:

Projekti läbiviimise aeg:

Tegevuste lepingujärgne maksumus:

Aruande koostamise kuupäev:

Projekti eesmärgi saavutamine, tulemuste kokkuvõte

Kuidas projekt oma eesmärgi(d) täitis? Kas ja mil määral saavutasite taotluses püstitatud eesmärgid? Millised tulemused saavutati? Kuidas tehtud investeering / soetus muutis ühingu võimekust, tegevuskeskkonda, edendas kohalikku elu?

Väljundid

Loetlege läbiviidud tegevused/üritused. Loetlege korrastatud objektid, remonditud ja rekonstrueeritud ruumid, soetatud varad. Kirjeldage nende kasutamist. Kuidas on tagatud investeeringute avalik kasutus, kättesaadavus ja töökorras hoidmine? Nimetage vastutaja ja säilitamise asukoht.

Riigieelarvelise toetuse kasutamise finantsaruande osa

Projekti kulud tegevuste kaupa (vajadusel lisa ridu)	Kulud toetusest vastavalt taotlusele	Tegelikud kulud	Jääk	Märkused
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
Lepingu või arve nr / arve esitaja				vabas vormis selgitus, mille eest on kulu tehtud (ühik/kogus)
KOKKU	0,00	0,00	0,00	

Finantsaruandele lisatakse ülevaade teistest finantseerimisallikatest.

Aruandele lisatakse kulude tõendamiseks pangakonto koondväljavõtte või väljavõtte raamatupidamisprogrammist

Siseministeeriumil on õigus küsida riigieelarvelise toetuse kasutamise kohta täiendavaid küsimusi.

Aruande koostamise kuupäev:

Aruande koostanud: